

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол №2 от 27.12.2018г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
заведующий МБДОУ №166  
«Детский сад комбинированного вида»  
*Е. В. Дуткина*  
Приказ №16 от 27.12.2018г.



**ПОРЯДОК**  
**пользования обучающимися лечебно-**  
**оздоровительной инфраструктурой,**  
**объектами культуры и объектами спорта**  
**МБДОУ №166**  
**«Детский сад комбинированного вида»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует пользование объектами инфраструктуры в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении №166 «Детский сад комбинированного вида» (далее – ДОО).

1.2. Настоящий Порядок гарантирует предоставление обучающимся ДОО академических прав на пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОО.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- пунктом 21 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении и введении в действие ФГОС» (п.19.3);
- СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Уставом ДОО;
- Локальными нормативными актами ДОО.

1.4. Общие правила пользования обучающимися ДОО лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОО:

- посещение любого объекта возможно только при сопровождении обучающегося сотрудником ДОО;
- ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов ДОО, осуществлять контроль соблюдения обучающимися установленных правил;
- ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности и иные правила охраны труда.

## **2. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам спорта и культуры ДООУ**

Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре:

2.1. Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся ДООУ.

2.2. Соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДООУ условиям здоровьесбережения обучающихся.

2.3. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в ДООУ.

2.4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательных отношений по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

2.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.

2.6. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта ДООУ для пребывания обучающихся естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.

2.7. Организация физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися всех групп здоровья.

2.8. Организация физкультминуток на занятиях, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности.

## **3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой ДООУ**

2.1. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДООУ используются для организации исполнения функции ДООУ по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.2. Медицинский кабинет, процедурный кабинет используются только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся ДООУ.

2.3. Медицинскую деятельность в кабинетах, указанных в п.2.2. настоящего Порядка осуществляют медицинские работники, принятые в штат ДООУ и медицинские работники детской поликлиники, закрепленной органами здравоохранения за ДООУ.

2.4. ДООУ предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.5. Режим и порядок работы объектов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, утверждается заведующим ДООУ по согласованию с органом здравоохранения. При этом сроки медицинских осмотров, вакцинопрофилактики и иных профилактических и медицинских мероприятий устанавливаются органами, осуществляющими управление в сфере здравоохранения.

2.6. Обучающиеся посещают объекты, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка в соответствии с утвержденным расписанием профилактических и медицинских мероприятий. Вакцинация воспитанников проводится при наличии письменного разрешения родителей (законных представителей) в процедурном кабинете.

2.7. Правила посещения объектов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, устанавливаются медицинским персоналом, доводятся до сведения сотрудников ДООУ и родителей (законных представителей) обучающихся.

2.8. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевших детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

#### **4. Порядок пользования объектами культуры и спорта ДООУ**

4.1. Объекты культуры и спорта ДООУ используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера).

4.2. График работы музыкально-спортивного зала определяется расписанием образовательной деятельности и годовым планом работы ДООУ.

4.3. Воспитанники ДООУ посещают музыкально-спортивный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем, педагогом дополнительного образования, инструктором по физической культуре.

4.4. В отдельных случаях (при подготовке мероприятий) возможно посещение музыкально-спортивного зала воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает заведующий ДООУ.

4.5. При проведении в музыкально-спортивном зале соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается заведующим ДООУ на инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, педагога дополнительного образования (или на одного из воспитателя).

4.6. При использовании объектов культуры и спорта ДООУ необходимо выполнять правила поведения воспитанников во время проведения занятий, во время иных мероприятий, установленные в Правилах внутреннего распорядка воспитанников ДООУ.

4.7. Ответственность за работу и содержание объектов культуры и спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагога дополнительного образования ДООУ.

4.8. Объекты культуры и спорта могут использоваться для проведения занятий в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, развлечений, праздников и др.

4.9. В ДОУ имеется спортивная площадка и прогулочные площадки. Пользоваться вышеперечисленными объектами культуры и объектами спорта имеют право все обучающиеся под руководством педагогических работников.

4.10. Право на пользование объектами спорта и объектами культуры предоставляется обучающимся при организации образовательной деятельности, а также при проведении мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом (праздники, развлечения, соревнования, встречи с родителями (законными представителями) обучающихся и иных мероприятий).

4.11. Ответственным лицом в ДОУ за составление расписания, регулирующего порядок пользования объектами культуры и объектами спорта, является старший воспитатель. Расписания, регулирующие порядок пользования объектами культуры и объектами спорта, утверждаются приказом заведующего ДОУ.

4.12. Организация образовательной деятельности, а также проведение мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом на объектах культуры и спорта ДОУ разрешается только при соответствии помещений санитарно-гигиеническим нормам.

4.13. Ответственные лица за организацию образовательной деятельности, а также проведение мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом, на объектах культуры и спорта ДОУ обязаны лично осмотреть их, проверить исправность оборудования и инвентаря, обратить внимание на соответствие помещений нормам техники безопасности.

4.14. В целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев необходимо руководствоваться инструкциями по охране жизни и здоровья воспитанников, разработанных и утверждённых ДОУ.

## **5. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта ДОУ**

5.1. Пользователь объектами имеет право:

5.1.1. Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых в ДОУ.

5.1.2. Пользоваться объектами в соответствии с локальными актами ДОУ.

5.2. Пользователь объектами обязан:

5.2.1. Выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры ДОУ.

5.2.2. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры ДОУ.

5.2.3. Не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм.

5.2.4. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

## **6. Управление**

6.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на заведующего ДОУ.

6.2. Администрация ДОУ обязана:

- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности;
- обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования в ДОУ;
- регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов;
- обеспечить комфортные условия для занятий в музыкально-спортивном зале на основе требований СанПиН.